

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Internatu Zespołu Szkół Technicznych im. W. St. Reymonta w Czartajewie”

Zatwierdzam:

DYREKTOR

mgr Marta Izabela Jakimiuk

(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający:

Powiat Siemiatycki,
ul. Legionów Piłsudskiego 3,
17-300 Siemiatycze, NIP: 544-14-37-102,

w imieniu, którego działa:

Zespół Szkół Technicznych im. W. St. Reymonta w Czartajewie,
ul. Długa 130, Czartajew,
17-300 Siemiatycze
Tel. (85) 655 28 70

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zst.czartajew.pl

zwana dalej „Zamawiającym”,

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3b64805d-8937-4494-b480-62d5f9834edc>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zapytania dotyczące treści SWZ (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami oraz zmiany w SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3b64805d-8937-4494-b480-62d5f9834edc>

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
7. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagać od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
8. Informację o przedłużonym terminie składania ofert i dokonanej zmianie treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. W zakresie nieuregulowanym ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061, 1237.).
3. Ilekcroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:
 - 1) ustawie - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.),
 - 2) SWZ - należy rozumieć przez to niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Internatu Zespołu Szkół Technicznych im. W. St. Reymonta w Czartajewie”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w zestawieniu zamieszczonym w formularzach cenowych załącznika nr 1a-1h.
3. Podane w opisie przedmiotu zamówienia i formularzu ofertowym ilości towarów są jedynie wielkościami szacunkowymi, służą wyłącznie do obliczenia ceny ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przedmiotu zamówienia określonej w formularzu cenowym, poprzez zmniejszenie lub zwiększenie asortymentu ilościowego w zależności od swoich potrzeb, lub w przypadku zawieszenia zajęć dydaktycznych do okresowego wstrzymania dostaw, co będzie skutkowało odpowiednim obniżeniem lub podwyższeniem wynagrodzenia Wykonawcy, ustalonego według ceny jednostkowej i ilości towaru. W przypadku zrealizowania mniejszej wartości lub ilości przedmiotu zamówienia, niż wynika z określonego umową przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamówienie podzielone jest na 8 części.
5. Wykaz części postępowania i kody CPV

Część 1- Pieczywo i wyroby ciastkarskie

CPV 15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

Część 2 – Nabiał i produkty mleczarskie

CPV 15500000-3 Produkty mleczarskie

Część 3 –Produkty suche, zbożowe i koncentraty

CPV 15320000-7 Soki owocowe i warzywne

CPV 15331400-1 Warzywa konserwowane i/lub puszkowane

CPV 15400000-2 Oleje i tłuszcze roślinne lub zwierzęce

CPV 15600000-4 Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych

CPV 15800000-6 Różne produkty spożywcze

Część 4 - Ryby mrożone i przetwory

CPV 15200000-6 Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb

Część 5 – Warzywa i owoce świeże i kiszzone, grzyby

CPV 15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty

CPV 03221260-6 Grzyby

Część 6 – Mięso, wędliny, drób i podroby

CPV 15110000-2 Mięso

CPV 15112000-6 Drób
CPV 15131100-6 Produkty mięsno-wędliniarskie

Część 7 – Świeże jaja

CPV 03142500-3 Jaja

Część 8 - Mrożonki

CPV 15331170-9 Warzywa mrożone

CPV 15896000-5 Produkty głęboko zamrożone

6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedno, kilka lub na wszystkie części zamówienia.
7. Przez ofertę częściową Zamawiający rozumie cały asortyment obejmujący daną część zamówienia. Oferta musi być kompletna i zawierać wszystkie pozycje w zakresie poszczególnych części zamówienia. Nieuwzględnienie w danej części, na którą składana jest oferta, chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych spowoduje odrzucenie oferty.
8. Wymagania jakościowe:
 - 1) **Część 1- Pieczywo i wyroby ciastkarskie**
 - a) Wymagania jakościowe:
 - Pieczywo musi być świeże.
 - b) Cechy dyskwalifikujące:
 - Pieczywo zdeformowane, zgniecione, uszkodzone mechanicznie.
 - Pieczywo zabrudzone, spalone.
 - Smak gorzki, kwaśny, zbyt słony lub niesłony.
 - Oznaki pleśni.
 - 2) **Część 2 – Nabiał i produkty mleczarskie**
 - a) Cechy dyskwalifikujące:
 - Obce posmaki, zapachy, smak gorzki, mocno kwaśny, słony, stęchły, mdły.
 - Zanieczyszczenia mechaniczne, organiczne, objawy pleśnienia, psucia, uszkodzenia mechaniczne.
 - Zdeformowane, zgniecione, obecność szkodników żywych, martwych oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań.
 - 3) **Część 3 –Produkty suche, zbożowe i koncentraty**
 - a) Wymagania jakościowe:
 - Minimalny termin przydatności do spożycia od dnia dostawy minimum 6 miesięcy.
 - Smak i zapach charakterystyczny dla ww. produktów o dobrej jakości bez obcych posmaków i zapachów.
 - Konsystencja sypka, nie zlepiająca się lub zbrylona-wilgotna.
 - 4) **Część 4 - Ryby mrożone i przetwory**
 - a) Wymagania jakościowe:
 - Ryby mrożone – filet mrożony bez glazury, bez przebarwień, zapach swoisty, bez oznak rozmrożenia.
 - b) Cechy dyskwalifikujące:
 - Widoczne oznaki rozmrożenia towaru.
 - Zapach świadczący o procesach psucia się.
 - 5) **Część 5 – Warzywa i owoce świeże i kiszone, grzyby**
 - a) Wymagania jakościowe:
 - Wygląd świeży, czysty, zdrowy bez oznak gnicia, śladów pleśni.

- Wolne od szkodników oraz uszkodzeń spowodowanych przez choroby i szkodniki.
 - Bez zawilgocenia powierzchniowego i oparzeń słonecznych.
 - Niedopuszczalny obcy smak i zapach.
- 6) **Część 6 – Mięso, wędliny, drób i podroby**
- a) Wymagania jakościowe:
- Wszystkie produkty objęte zamówieniem, dostarczane będą w pojemnikach plastikowych (materiał opakowaniowy dopuszczony do kontaktu z żywnością), zamkniętych pokrywą.
 - Do każdego pojemnika powinna być dołączona etykieta zawierająca dane zgodnie z podanym niżej sposobem oznakowania opakowania zbiorczego. Każdy asortyment produktów powinien być dostarczony w oddzielnym pojemniku.
 - Wędliny powinny być przyprawiane naturalnymi przyprawami tj. pieprz, sól, kminek, czosnek, cząber, majeranek, papryka.
- b) Oznakowania opakowania zbiorczego:
- Nazwa artykułu spożywczego.
 - Dane identyfikujące miejsce pochodzenia.
 - Dane identyfikujące miejsce pochodzenia.
 - Zawartość netto artykułu spożywczego.
 - Data minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia.
- c) Cechy dyskwalifikujące:
- Obce posmaki, zapachy.
 - Oślizgłość, nalot pleśni, barwa szarzielona.
 - Objawy obniżenia jędrności i elastyczności, objawy wskazujące na zaparzenie mięsa.
 - Obecność bakterii salmonelli, gronkowców chorobotwórczych z grupy coli, obecność szkodników oraz ich pozostałości.
 - Brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenia mechaniczne, zabrudzenia.
 - Zanieczyszczenia fizyczne lub mechaniczne.
- 7) **Część 7 – Świeże jaja**
- Wymagania jakościowe:
- a) Jaja powinny być świeże i dobrej jakości.
 - b) Termin przydatności do spożycia 21 dni.
 - c) Skorupki powinny być czyste, nieuszkodzone, mają mieć normalny kształt.
 - d) Żółtko powinno być bez wyraźnego zarysu, lekko ruchome podczas obrotu jajem.
 - e) Białko powinno być przejrzyste i przezroczyste.
 - f) Zarodek: rozwinięcie niewidoczne.
 - g) Ciała obce niedopuszczalne.
 - h) Zapach niedopuszczalny.
 - i) Powinny być dezynfekowane na fermie i poddane naświetlaniu.
 - j) W dniu dostawy powinno być dostarczone zaświadczenie dotyczące powyższych czynności.
- 8) **Część 8 – Mrożonki**
- a) Wymagania jakościowe
- Warzywa mrożone – barwa odpowiednia, zapach swoisty bez oznak rozmrożenia.
 - Wyroby garmażeryjne mrożone – barwa odpowiednia, zapach swoisty bez oznak rozmrożenia.
- b) Cechy dyskwalifikujące:
- Widoczne oznaki rozmrożenia towaru.

- Zapach świadczący o procesach psucia się.

9. Zamawiający składać będzie zamówienie telefonicznie.
10. Waga i ilość dostarczonych produktów musi być zgodna z zamówieniem.
11. Wykonawca dostarcza do Internatu Zespołu Szkół Technicznych im. W. St. Reymonta w Czartajewie z siedzibą przy ul. Długiej 130A, Czartajew, produkty spożywcze własnym transportem, na własny koszt, z wniesieniem i rozładunkiem, na podstawie zamówień określających asortyment i ilość zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego. W szczególnych przypadkach wynikających z potrzeby Zamawiającego Wykonawca przyjmie doraźne zamówienie w trybie pilnej realizacji.
12. Wartość składanego zamówienia nie może być warunkiem dostarczenia produktów.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzje Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu (opakowania, pojemniki przystosowane do przewozu danego asortymentu). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady jakościowe dostarczonych produktów (ukryte i nie ukryte) i za uszkodzenia powstałe w wyniku ich transportu.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru lub uzupełnienia zamówienia o brakujący towar we własnym zakresie i na własny koszt, w czasie zadeklarowanych w formularzu ofertowym.
16. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy towaru wolnego od wad lub nie uzupełni zamówienia o brakujący towar w czasie zadeklarowanym przez siebie w formularzu ofertowym, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dostawy i dokonać zakupu towaru w dowolnej jednostce handlowej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru dopuszczonego do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 r., poz. 1448).
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawców w trakcie trwania umowy o przedłożenie dokumentów dopuszczających oferowany asortyment do obrotu i używania na terenie Polski.
19. Każdy asortyment winien odpowiadać normom jakościowym GHP, GMP i przepisom HACCP.
20. Dostarczone produkty powinny posiadać handlowy dokument identyfikacyjny, wszelkie wymagane na terenie całego kraju atesty, oświadczenie o dopuszczeniu do obrotu, informację o dacie wyprodukowania, warunków przechowywania, terminie przydatności do spożycia. Produkty powinny być bez oznak nadpsucia i nieuszkodzone fizycznie w oryginalnych opakowaniach - bez stosowania opakowań zastępczych.
21. Wykonawca winien wykonać przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców.
22. Harmonogram dostaw ze względu na części:

Część 1- Pieczywo i wyroby ciastkarskie

Dostawa pieczywa odbywać się w dni nauki szkolnej do godz. 6:30. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia. Pozostałe produkty typu słodkie bułki, bułka tarta będą zamawiane w zależności od potrzeb za uprzednim powiadomieniem telefonicznym.

Część 2 – Nabiał i produkty mleczarskie

Dostawa nabiału i produktów mleczarskich odbywa się w każdy poniedziałek i w każdą środę

(po złożeniu telefonicznego zamówienia).

Część 3 –Produkty suche, zbożowe i koncentraty

Dostawa artykułów spożywczych odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb zamawiającego po złożeniu telefonicznego zamówienia.

Część 4 - Ryby mrożone i przetwory

Dostawa mrożonek i ryb odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb zamawiającego.

Część 5 – Warzywa i owoce świeże i kiszone, grzyby

Dostawa warzyw i owoców odbywać się będzie w zależności od potrzeb zamawiającego. Średnia częstotliwość dostawy 2 razy w tygodniu.

Część 6 – Mięso, wędliny, drób i podroby

Dostawa mięsa i przetworów mięsnych odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Średnia częstotliwość dostawy mięsa i przetworów mięsnych wynosi 2 razy w tygodniu do godz. 9:00.

Część 7 – Świeże jaja

Dostawa jaj odbywać się będzie w zależności od potrzeb zamawiającego. Towar musi być dostarczony w ciągu 2 dni od daty złożenia zamówienia telefonicznego, z dokumentem HDI. Średnia częstotliwość dostawy jaj 1-2 razy w tygodniu.

Część 8 - Mrożonki

Dostawa warzyw i owoców odbywać się będzie w zależności od potrzeb zamawiającego. Średnia częstotliwość dostawy 1 razy w tygodniu.

23. Zamawiający w sytuacjach, których nie da się przewidzieć może też zgłosić zapotrzebowanie w terminie innym niż w w/w harmonogramie. Koszty i ryzyko transportu ponosi Wykonawca.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: od **01.01.2026 r.** do dnia **31.12.2026 r.**
2. W okresie przerw świątecznych oraz innych przerw wynikających z organizacji roku szkolnego, Zamawiający zastrzega sobie prawo nieskładania zamówień na dostawy produktów żywnościowych.
3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 3 do SWZ (wzór umowy).

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta w wyniku badania będzie najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa.
2. Wraz ze SWZ, Wykonawca zamieścił na stronie internetowej prowadzonego postępowania projektowane postanowienia umowy na wykonanie zamówienia, stanowiące załącznik Nr 3 do SWZ.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA

KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/musi być sygnowana wskazanym znakiem postępowania, tj. **ZSZ.260.7.2025**.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu):
Pani Jadwiga Miłkowska
tel. (85) 6552870, sekretariat@zst.czartajew.pl
5. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres e- mail: sekretariat@zst.czartajew.pl (z zastrzeżeniem, że oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona za pośrednictwem Platformy).
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e- Zamówienia określa Regulamin Platformy, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e- Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 13.01.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (**wg załącznika nr 1 do SWZ**),
 - 2) wypełniony formularz cenowy (**wg załącznika nr 1a-1h do SWZ**) w zakresie części, na którą Wykonawca składa ofertę,
 - 3) oświadczenia z art. 125 ustawy (**zał. nr 2 do SWZ**),
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (dotyczy spółek cywilnych, konsorcjum),

- 5) pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub poświadczenia kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy).
3. Formularz ofertowy i cenowy nie stanowią przedmiotowych ani podmiotowych środków dowodowych, wobec czego nie podlegają procedurom określonym w art. 107, 128 i 274 ustawy. W przypadku braku złożenia któregośkolwiek z w/w dokumentów oferta podlegać będzie odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 15.12.2025 r. do godz. 8.00.**
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi rolę „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
5. Wykonawca dodaje pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

XII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferty zostaną otwarte dnia **15.12.2025 r. godz. 8.15** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie ww., otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy, niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną tj. zawierającą wszystkie składniki kalkulacyjne.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i określać wartość wykonania przedmiotu zamówienia na dzień jego wydania Zamawiającemu, zgodnie z ustalonym w umowie terminem.
3. Ceny wymienione przez Wykonawcę mogą być waloryzowane w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z §2 ust. 3 załączonych Projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 3 do SWZ.
4. Ceny obejmują całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt dowozu żywności przystosowanymi do tego rodzaju transportu samochodami.
5. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowania rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
6. Na potrzeby przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne i porównanie ofert prosimy zastosować obowiązujące stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
7. W toku wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest stosować stawkę VAT zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
9. Wartość określonych elementów składających się na przedmiot zamówienia ma być wyceniona przy wykorzystaniu wzoru formularza cenowego- załącznik nr 1a do nr 1h SWZ.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdej części.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:
 - 1) Kryterium I: wartość brutto oferty (P1) - waga: 60 %
 - 2) Kryterium II: czas na wymianę lub uzupełnienie towaru - waga: 40 %
3. Oferty oceniane będą punktowo. Punkty zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
 - 1) punkty za kryterium I „wartość brutto oferty” (P1) zostaną obliczone według wzoru:

$$P1 = \frac{\text{najniższa wartość brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{wartość brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

- 2) punkty za kryterium II „czas na wymianę lub uzupełnienie towaru”:
 - a) 40 pkt - w przypadku zaoferowania czasu realizacji do 1 godziny,
 - b) 20 pkt - w przypadku zaoferowania czasu realizacji powyżej 1 godziny do 2 godzin,
 - c) 0 pkt - w przypadku zaoferowania czasu realizacji powyżej 2 godzin.
- 3) Jeśli Wykonawca w formularzu oferty nie dokona żadnego wpisu lub dokona wpisu w sposób niejednoznaczny/nieczytelny otrzyma 0 pkt.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wymiany towaru wadliwego na towar właściwy lub uzupełnienia towaru niezgodnego z zamówieniem w czasie określonym w złożonej ofercie.
5. Punkty przyznane ofercie stanowiąc będą sumę punktów uzyskanych w każdym z kryteriów.
6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. W przypadku, gdyby została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum) Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zgodnie z art. 263 ustawy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1.
3. Wykluczenie wykonawcy w przypadkach, o których mowa w ust. 1-2, następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określona w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507). Wykluczenie następuje na okres trwania w/w okoliczności.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

XVIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W celu wstępnego wykazania przez Wykonawcę, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty pisemne oświadczenie, stanowiące **Załączniki Nr 2 do SWZ**, o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (spółka cywilna, konsorcjum), oświadczenie wymienione w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

XIX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy Dział IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
2. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
4. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy.
5. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy.

7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
11. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

1. jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
2. z inspektorem ochrony danych można skontaktować się w dni robocze w godzinach pomiędzy 8:00, a 16:00 pod numerem telefonu 604292696 oraz dodatkowo pod adresem email: info@dn.net.pl.
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy; W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych; Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

1. **Załącznik Nr 1** - Formularz ofertowy
2. **Załącznik nr 1a,1b,1c,1d,1e,1f,1g,1h** - Formularze cenowe części od 1 do 8
3. **Załącznik Nr 2** - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. **Załącznik Nr 3** - Projektowane postanowienia umowy.